

СОГЛАШЕНИЕ
о порядке и условиях предоставления субсидии
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания в 2016 году

г. Углич

«31» декабря 2015 г.

Управление образования Администрации Угличского муниципального района (далее - Учредитель), в лице Гудкова Александра Николаевича, действующего на основании Положения, утвержденного постановлением Администрации Угличского муниципального района от 27.10.2010 №1221, с одной стороны, и муниципальным общеобразовательным учреждением МОУ Покровской основной общеобразовательной школой (далее - Учреждение) в лице руководителя Пиленковой Ирины Николаевны, действующего на основании Устава № 442 от 12.04.2013 г., другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения являются объем и порядок предоставления из бюджета района Учредителем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Угличского муниципального района (далее – субсидия) Учреждением в 2016 году.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в 2016 году Учреждению МОУ Покровская СОШ субсидию в сумме Четыре миллиона пятьсот пятьдесят девять тысяч девятьсот рублей.

2.1.2. Осуществлять финансирование выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Угличского муниципального района (далее – муниципальное задание) в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета района, а также в соответствии с графиком финансирования субсидии по форме согласно приложению к настоящему Соглашению.

ГРАФИК

финансирования субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Угличского муниципального района в 2016 году

№ п/п	Распределение субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в разрезе статей КБК*	Сумма, тыс. руб.	Сроки предоставления в 2016 году
1	2	3	4
1.	Собственные доходы и дотации из областного бюджета бюджету Угличского муниципального района	329,6	
2.	Субвенция на организацию образовательного процесса в образовательных учреждениях, обеспечение государственного образовательного стандарта общего образования.	3241,2	
3.	Субвенция на организацию образовательного процесса в образовательных учреждениях, реализация образовательных программ дошкольного образования.	989,1	
	Итого 0702 531 0212202 611 241	4559,9	

<*> Сумма субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Угличского муниципального района указывается в разрезе кодов бюджетной классификации бюджета района в случае, если указанная субсидия имеет несколько источников финансирования по разным кодам бюджетной классификации.

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением задания.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять настоящее Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии в пределах установленного графика с учетом отраслевых особенностей и кассового плана исполнения бюджета района.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случаях, установленных Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Угличского муниципального района и финансового обеспечения его выполнения, утверждаемым постановлением Администрации Угличского муниципального района.

2.2.3. Сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии, если фактически исполненное Учреждением муниципальное задание не соответствует качеству услуг (работ), определенному в муниципальном задании, или меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием, за исключением случаев, когда срок окончания оказания услуг (выполнения работ)

переходит на следующий год.

2.2.4. Сократить размер субсидии Учреждению в части нормативных косвенных затрат в случае сдачи в аренду с согласия Учредителя предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества Учреждения.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Оказывать услуги (выполнять работы) в соответствии с муниципальным заданием Учредителя за счет субсидии, предоставленной Учредителем.

2.3.2. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное муниципальное задание не соответствует качеству работ (услуг), определенному в муниципальном задании, или меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием, за исключением случаев, когда срок окончания оказания услуг (выполнения работ) переходит на следующий год.

2.3.3. Не производить за счет субсидии из бюджета района компенсацию расходов, связанных с ведением приносящей доход деятельности, осуществляемой вне муниципального задания.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности. Структура затрат в плане финансово-хозяйственной деятельности может отличаться от структуры затрат, рассчитанных Учредителем при планировании объема субсидии на выполнение муниципального задания.

2.4.2. При необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в настоящее Соглашение, в случае выявления необходимости изменения муниципального задания в части показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до момента исполнения сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе один экземпляр находится у Учредителя, один – у Учреждения, один – в Управлении финансов Администрации Угличского муниципального района.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель Управление образования Администрации Угличского муниципального района	Муниципальное общеобразовательное учреждение Покровская основная общеобразовательная школа
152615 г. Углич, ул. Ростовская, д.9	152625, Угличский р-н, с. Покровское
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
счет 40204810600000000027 отделение Ярославль г. Ярославль	счет 40701810878883000045 отделение Ярославль г.Ярославль л/сч 531040396
ИНН 7612005336	ИНН 7612008231
БИК 047888001	БИК 047888001
КПП 761201001	КПП 761201001
ОКОПФ 72	ОКОПФ 72
ОКПО 02119337	ОКПО 217180055
ОКВЭД 75.11.33	ОКВЭД 80.21.2
Начальник М.П.	Руководитель М.П. <i>И.Н.Пиленкова</i>

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления финансов
Администрации Угличского
муниципального района

А.А.Прокофьев