



АДМИНИСТРАЦИЯ УГЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

от 18.10.2022 г. № 457/01-06

Об организации лагерей с дневной формой пребывания в период осенних каникул 2022 года

В целях обеспечения социально-экономической поддержки мероприятий по созданию условий для сохранения и развития системы детского отдыха и оздоровления в Угличском муниципальном районе, организации безопасного досуга, укрепления здоровья и творческого развития детей, реализации Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», части 2 статьи 60 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», статьи 3⁷ Закона Ярославской области от 28 ноября 2011 г. № 45-з «О временных мерах социальной поддержки граждан, имеющих детей», областной целевой программы «Семья и дети Ярославии» на 2021 – 2025 годы, утверждённой постановлением Правительства области от 09.09.2021 № 626-п «Об утверждении областной целевой программы «Семья и дети Ярославии» на 2021 – 2025 гг.», во исполнение Постановления Правительства Ярославской области от 28.12.2021 № 960-п «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2022 году», Постановления Администрации Угличского муниципального района от 17.10.2022 № 1045 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 09.03.2022 №196 «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2022 году в Угличском муниципальном районе»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе образовательных учреждений в период с 28 октября по 03 ноября оздоровительные лагеря с дневной формой пребывания и двухразовым питанием (МОУ Гимназия №1 на период с 21 по 25 ноября), см. далее – Приложение №6 к Постановлению Администрации Угличского муниципального района от 17.10.2022 № 1045 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 09.03.2022 №196 «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2021 году в Угличском муниципальном районе»

2. Назначить ответственными за организацию отдыха и оздоровления детей руководителей следующих образовательных учреждений:

МОУ Гимназии №1 – Петрову Е.Л., МОУ СОШ №2 – Серову Е.Г., МОУ СОШ №3 – Стрельцову С.В., МОУ СОШ №4 – Маслову А.Л., МОУ СОШ №5 им. 63-го Угличского пехотного полка – Пятницыну Н.Л., МОУ СОШ №6 – Смирнову Н.П., МОУ СОШ №7 – Кузнецову Н.Б., МОУ СОШ №8 – Синильникову Ю.А., МОУ

Василёвской ООШ – Иванову О.Ю., МОУ Воздвиженской СОШ – и.о. директора Баранову Т.Н., МОУ Воскресенской ООШ – Марасанову В.Н., МОУ Головинской СОШ – Гусеву Т.Г., МОУ Дивногорской ООШ – Богомолова А.В., МОУ Заозерской СОШ – Тушневу Л.А., МОУ Ильинской СОШ – Соколову О.А., МОУ Клементьевской ООШ – Пуховую Н.А., МОУ Климатинской СОШ – Шестакову Н.В., МОУ Отрадновской СОШ – Хорошулину И.Н., МОУ Плоскинской ООШ – Веселову Г.Г., МОУ Покровской ООШ – Королькову И.Н., МОУ Улейминской СОШ – Казанскую А.Е., МОУ Юрьевской СОШ – Власова А.Ю., МОУ ДО ЦВР – Буцких М.Л., МАОУ ДО ДЮСШ – Ражева А.В., МУ Центр «Гармония» – Удачину М.А., МАУ ФОК «Олимп» – и.о. директора Павлинова Д.В.

3. Руководителям образовательных учреждений:

3.1. Назначить приказом по учреждению начальников оздоровительных лагерей с дневной формой пребывания.

3.2. Считать важнейшими направлениями оздоровительной работы:

- организацию отдыха детей и подростков, нуждающихся в государственной поддержке (детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных и неполных семей, семей безработных граждан, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, на внутришкольном контроле, безнадзорных детей);
- развитие и саморазвитие ребенка, укрепление его здоровья, участие детей в дополнительных программах.

3.3. Осуществлять открытие лагерей с дневной формой пребывания детей базе образовательных учреждений при наличии документа, выданного органом, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

3.4. Организовать контроль в учреждениях отдыха и оздоровления за состоянием систем водоснабжения, канализации, пожарно-технического оборудования, связи и оповещения при пожаре, подъездных путей к ним, а также за обеспечением необходимым медицинским оборудованием, лекарствами и изделиями медицинского назначения.

3.5. Установить в лагерях с дневной формой пребывания:

- продолжительность смены 5 дней;
- стоимость питания 151 рубль в день на человека при 2-х разовом питании;

3.6. Разработать и утвердить на период осенних каникул план мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей.

3.7. Обеспечить охват детей, посещающих лагерь дневного пребывания, программами дополнительного образования.

3.8. Обеспечить безопасность организованных перевозок детей и необходимое сопровождение со стороны педагогических работников.

3.9. Установить строгий контроль за использованием финансовых средств по организации оздоровительной работы.

3.10. По окончании смены предоставить в срок до 11 ноября (МОУ Гимназии №1 – в срок до 02 декабря) в Управление образования ведущему специалисту Кудряшовой Е.М. следующие отчетные документы:

- приказ по учреждению об организации лагеря с дневной формой пребывания, заверенный печатью и подписью руководителя;
- реестр оздоровленных детей (Приложение 8);
- справку о расходах на организацию питания;

- отчет об использовании средств на реализацию подпрограммы «Отдых, оздоровление, занятость детей на 2022 г.» (Приложение №7);

- отчёт о проведении воспитательной работы в лагере с дневной формой пребывания в образовательном учреждении *(в свободной форме)*;

- отчёт по итогам организации лагеря (Приложение №9)

4. Заместителю директора МУ «Центр обслуживания образовательных учреждений» Ивановой Л.В. обеспечить финансирование оздоровительных лагерей за счет средств областного и местного бюджетов.

5. Контроль за исполнением Приказа возложить на ведущего специалиста отдела развития общего, дошкольного, дополнительного образования Кудряшова Е.М.

И.о. начальника управления



О.В. Дерунова

Приложение №6
к постановлению
Администрации Угличского
муниципального района
от _____ № _____

**Дислокация
оздоровительных лагерей с дневной формой пребывания на базе
общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования
Угличского муниципального района в осенние каникулы 2022 года сроком на
5 дней**

№ п/п	Наименование учреждения	Количество детей
1	2	3
1	МОУ «Гимназия №1»	80
2	МОУ СОШ №2	45
3	МОУ СОШ №3	80
4	МОУ СОШ №4	70
5	МОУ СОШ №5 имени 63-го Угличского пехотного полка	130
6	МОУ СОШ №6	36
7	МОУ СОШ №7	120
8	МОУ СОШ №8	75
9	МОУ Василёвская СОШ	12
10	МОУ Воздвиженская СОШ	20
11	МОУ Воскресенская ООШ	16
12	МОУ Головинская СОШ	20
13	МОУ Дивногорская ООШ	15
14	МОУ Заозерская СОШ	22
15	МОУ Ильинская СОШ	20
16	МОУ Клементьевская ООШ	12
17	МОУ Климатинская СОШ	15
18	МОУ Отрадно-овская СОШ	50
19	МОУ Плоскинская ООШ	15
20	МОУ Покровская ООШ	25
21	МОУ Улейминская СОШ	23
22	МОУ Юрьевская СОШ	23
23	МОУ ДО ДДТ	50
24	МОУ ДО ЦВР	42
25	МАОУ ДО ДЮСШ	100
26	МАУ ФОК «Олимп»	27
25	МУ Центр «Гармония»	22
Итого		1165

Приложение №7
к постановлению
Администрации Угличского
муниципального района
от _____ № ____

Форма

Отчёт
об использовании средств на реализацию подпрограммы «Ярославские каникулы» областной целевой программы «Семья и дети Ярославии»
за _____ смену 2022 года

(наименование учреждения на базе которого организован оздоровительный лагерь с дневной формой пребывания детей)

№ п/п	Наименование статей	Код строк	Количество детей	Сумма (в рублях)
1	2	3	4	5
1.	Остаток средств на начало отчетного периода	1		
2.	Получено средств из бюджета	2		
	в том числе:	3		
	на детей, находящихся в трудной жизненной ситуации			
	на детей, на которых льготы не распространяются	4		
3.	Израсходовано: всего	5		
	в том числе за отчетную смену	6		
4.	Возвращены	7		
5.	Остаток средств на конец отчетного периода	8		

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. « ____ » _____ 2022 г.

Исп. _____
(Ф.И.О., телефон)

Приложение №8
к постановлению
Администрации Угличского
муниципального района
от _____ № ____

Форма

Реестр
оздоровленных детей в лагере с дневной формой пребывания
за _____ смену 2022 года

(наименование учреждения на базе которого организован оздоровительный лагерь
с дневной формой пребывания детей)

№ п/ п	ФИО ребёнка	Возраст ребенка (дата, месяц, год рождения)	ФИО родителя, телефон
1	2	3	4

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. « ____ » _____ 2022 г.

Исп. _____
(Ф.И.О., телефон)

Приложение №9
к постановлению
Администрации Угличского
муниципального района
от _____ № ____

Форма

Отчёт
по итогам организации лагеря с дневной формой пребывания детей
за _____ смену 2022 года

(наименование учреждения на базе которого организован оздоровительный лагерь с дневной формой пребывания детей)

Таблица 1.

Общее количество детей в учреждении	Всего оздоровленных детей	из них:	
		Детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Детей, не входящих в льготную категорию
1	2	3	4

Таблица 2.

№ п/п	Категория детей	Количество детей
1	2	3
1.	Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, из них:	
1.1.	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	
1.2.	Дети-инвалиды	
1.3.	Дети, проживающие в малоимущих семьях	
1.4.	Дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи	
1.5.	Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев	
1.6.	Дети - жертвы насилия	
1.7.	Дети, оказавшиеся в экстремальных условиях	
1.8.	Дети с ограниченными возможностями здоровья	
1.9.	Дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических техногенных катастроф, стихийных бедствий	
1.10.	Дети с отклонениями в поведении	
1.11.	Безнадзорные дети	

№ п\п	Категория детей	Количество детей
1	2	3
1.12	Дети погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих	

Таблица 3.

Общее количество педагогов в учреждении	Количество педагогов, работающих в лагере с дневной формой пребывания	Количество обслуживающего персонала в лагере с дневной формой пребывания
1	2	3

Руководитель _____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка подписи)

Начальник лагеря _____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. « ____ » _____ 2022 г.

Исп. _____ (Ф.И.О., телефон)