**План введения ФГОС–2021 в МОУ Покровской оош**

**Мероприятие** **Срок** **Исполнитель** **Результат**

**Оценка кадровых и материальных ресурсов**

Привести материально-технические ресурсы в соответствие с требованиями ФГОС–2021

Проанализировать количество педагогов и их учебную нагрузку

Направить учителей 1–9-х классов на повышение квалификации

Провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к введению и реализации

Обеспечить консультационную помощь педагогам по вопросам применения ФГОС–2021 при обучении обучающихся

Заключить договоры о сетевой форме реализации ООП НОО и ООП ООО

Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательной деятельности в соответствии с ФГОС НОО,ООО

2021–2026 годы

декабрь 2022года

Март-август 2022 года

Май, август 2022 август 2023, 2024, 2025, 2026 годов

Весь период реализации плана

2022–2027 годы

Апрель 2022

Директор

Заместитель директора по УВР

Директор

Педагоги

Заместитель директора по УВР

Директор

Библиотекарь

Отчет

Отчет

Приказ, документы о повышении квалификации

Протокол

Рекомендации, методические материалы и т. п.

Договоры

Список учебной литературы

**Работа с родителями и сбор заявлений, согласий**

Провести классное родительское До 01.06.2022 собрание в 1–9-х классах. Предложить

родителям (законным представителям) дать письменное согласие на обучение детей по ФГОС НОО – 2021

Классные руководители 1– 4-х классов

Протокол, письменные согласия

**Разработка проектов ООП НОО и ООП ООО, изменение действующих ООП**

Разработать ООП НОО, ООО в соответствии с ФГОС НОО–2021 и примерной образовательной программой

Внести изменения в действующие ООП НОО и ООО в части, распространяющейся на обучение учащихся, зачисленных до 16.07.2021 и переведенных на обучение в соответствии с требованиями ФГОС– 2021 (при наличии согласий)

До 30.06.2022

До 20.08.2022

Заместитель директора по УВР

Зам.директора

Проект ООП НОО

Измененные ООП НОО и ООП ООО

**Работа с локальными нормативными актами и другими организационными документами**

Внесение изменений в действующие май–август 2022 Директор Измененные или

локальные нормативные акты школы, разработках новых – в соответствии с требованиями ФГОС–2021

Приведение в соответствие с До 1.09.2022 Директор требованиями новых ФГОС НОО и ООО

должностных инструкций работников школы

новые локальные нормативные акты

Должностные инструкции

**Работа с сайтом школы**

Разместить ФГОС–2021 в подразделе «ФГОС - 2021»

Разместить ООП НОО и ООП ООО, разработанные по ФГОС–2021 в подразделе «ФГОС - 2021»

До 01.06.2022

В теч. 10 дней с момента утверждения

Ответственный за школьный сайт

Ответственный за школьный сайт

Информация на сайте

Информация на сайте